

COOPERATIVA SOCIALE
SCUOLA "SAN GIOVANNI"

**SEZIONE PRIMAVERA
SCUOLA
"SAN GIOVANNI"**

ANNO SCOLASTICO 2019/2020

CARTA DEI SERVIZI

Via Garibaldi n° 3
25015 Desenzano del Garda (BS)
Tel. 0309141055 Fax 030.9914436
e-mail: scuolasangiovanni_M@libero.it
Sito internet: www.scuolasangiovanni.org

IDENTITA' DELLA SCUOLA

La Cooperativa Sociale Scuola "San Giovanni" è l'ente gestore della Sezione Primavera. È un ente senza scopo di lucro, che si è costituito in data 07/12/2010, subentrando, nella gestione della scuola, all'Associazione Genitori Scuola Materna "San Giovanni"; infatti in data 7/12/2010 l'Associazione Genitori, che gestiva la Scuola dal 2002, ha mutato la propria natura giuridica, passando da Associazione a Cooperativa sociale.

L'organo gestionale è il Consiglio di Amministrazione che si rinnova ogni due anni e che nomina, tra i suoi membri, il Presidente e la Segretaria.

Tra gli scopi vi è quello di fornire il più ampio e qualificato servizio a costi il più possibile contenuti.

La scuola, in quanto scuola cattolica, pone al centro la persona e l'accompagna nella sua crescita personale e sociale; dialoga frequentemente con la famiglia e collabora con essa, sostenendola nel difficile compito della formazione dei figli, benché consapevole che spetta ai genitori il primo vero compito di educare.

Tra i principi fondanti vi è quello dell'uguaglianza tra tutti i bambini, senza nessuna discriminazione riguardante sesso, etnia, lingua, religione, condizioni psico-fisiche e socio economiche, definendo, attraverso procedure trasparenti, i criteri di accesso, la partecipazione degli utenti ed il costo del servizio.

FINALITA'

La Sezione Primavera si propone di:

Offrire un ambiente accogliente, luogo di relazioni, di esperienze, di apprendimento.

Assicurare regolarità e continuità del servizio e delle attività educative.

Aiutare il bambino a crescere con gli altri in gruppo, cogliendo i valori, le regole di convivenza e favorendo un equilibrato sviluppo psichico e fisico.

Si impegna a favorire l'accoglienza dei bambini, il loro inserimento e la loro

integrazione, con particolare riguardo alla fase iniziale. Il progetto educativo pertanto tende a dare una risposta ai bisogni del bambino, quali per esempio i bisogni di accoglienza, di relazione, di appartenenza, di libertà, di conoscenza di sé e del mondo.

La Scuola riconosce nella famiglia il contesto educativo primario per il bambino, ma l'intento è quello di affiancarsi ad essa per offrire allo stesso tempo maggiori esperienze di conoscenza, ed opportunità di incontri con altri bambini ed adulti. Si propone perciò come luogo educativo, pedagogico, socializzante.

MODALITA' DI ISCRIZIONE

Le domande di iscrizione dovranno essere presentate a partire dal mese di febbraio e saranno valutate sulla base dei seguenti criteri di priorità:

- Il compimento del 24° mese d'età entro il 31 agosto 2019
- L'aver fratelli o sorelle che frequentano uno dei servizi offerti dalla Scuola "San Giovanni"
- Attuale frequenza all'Asilo Nido
- Essere residenti nel Comune di Desenzano d/G

MODALITA' D'INSERIMENTO

Prima dell'inizio dell'anno scolastico verrà consegnato ad ogni famiglia il Programma di Inserimento. La fase di inserimento sarà indicativamente così strutturata:

1° settimana: dalle ore 9,00 alle ore 11,00/12,00

2° settimana: dalle ore 9,00 alle 12,30/13,00

3° settimana: orario regolare dalle ore 8,30 alle 16,00 (con possibilità di orario prolungato).

I bambini, divisi in 2 gruppi, inizieranno il 2 ed il 9 settembre. Dato che ogni bambino ha delle tempistiche proprie, in caso di difficoltà di ambientamento, le

modalità di inserimento verranno concordate tra i genitori e le educatrici. Durante i primi giorni di inserimento sarà richiesta la presenza di un genitore (o di una figura di riferimento), al fine di facilitare e rendere meno traumatico l'ingresso del bambino nella nuova realtà. In caso di lunga assenza le modalità di reinserimento del bambino dovranno essere concordate con le educatrici.

CALENDARIO ED ORARI

La Sezione Primavera funzionerà indicativamente dal 1° settembre al 31 luglio, con l'interruzione nei periodi di Natale, Pasqua e festività. Il calendario scolastico verrà consegnato ai genitori, ed affisso in bacheca, all'inizio di ogni anno scolastico.

La Sezione Primavera sarà aperta, dal lunedì al venerdì, dalle 7,30 del mattino, fino alle 18,00. L'ingresso dalle 7,30 alle 8,30 sarà considerato pre scuola; per usufruire di tale servizio sarà necessario versare una quota aggiuntiva rispetto alla retta base. L'ingresso a scuola sarà consentito fino alle ore 9,00.

È prevista la possibilità di un'uscita intermedia (part-time) dalle 12,15 alle 12,45, per coloro che ne avessero necessità

L'orario normale (full-time) andrà dalle ore 8,30/9,00 fino alle ore 15,45/16,00. Per i bambini che usufruiranno dell'orario normale, l'uscita pomeridiana dovrà essere effettuata tra le ore 15,45 e le ore 16,00.

Tra le ore 16,00 e le ore 18,00 sarà previsto un servizio di post-scuola; anche in questo caso per usufruire di tale servizio dovrà essere versata una quota aggiuntiva.

La giornata risulterà così articolata:

- h. 7,30 - 9,00: gioco libero o strutturato in attesa che arrivino tutti i bimbi
- h. 9,00 - 9,30: cambio e pulizia
- h. 9,30 - 10,00: attività di calendario e gioco strutturato
- h. 10,00 - 11,00: attività legate alla programmazione
- h. 11,00 - 11,15: pulizia in attesa del pranzo
- h. 11,15 - 12,00: pranzo

- h. 12,00 - 12,15: cambio e pulizia
- h. 12,15 - 12,45: gioco libero/strutturato e uscita intermedia per chi ne fa richiesta
- h. 12,45 - 15,10: riposo pomeridiano
- h. 15,10 - 15,30: cambio e pulizia
- h. 15,30 - 15,45: merenda
- h. 15,45 - 16,00: uscita per i bambini che usufruiscono dell'orario normale
- h. 16,00 - 18,00: attività pomeridiane per coloro che usufruiscono del post-scuola.

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA'

All'interno della Sezione Primavera, rispettando il principio di crescita di ciascun bambino, ci si propone di avvicinare i piccoli alle varie attività.

Attività di psicomotricità: finalizzate alla capacità di padroneggiare le funzioni motorie (coordinazione visivo—manuale), ed al riconoscimento del proprio corpo. Tale attività verrà svolta da una psicomotricista esterna.

Attività musicale: finalizzata allo sviluppo della personalità del bambino che si abitua alla concentrazione ed all'acquisizione della sicurezza in sé stesso, superando le proprie inibizioni nel danzare, nel cantare o nell'utilizzare semplici strumenti musicali. Anche questa attività verrà svolta con un insegnante esterno.

Attività artistico - espressive: finalizzata alla produzione di disegni, cartelloni ed elaborati personali con varie tipologie di colori, e materiali.

Attività di manipolazione: finalizzata ad acquisire un maggior controllo nell'uso delle mani, ad una coordinazione visivo-manuale nell'utilizzo di materiali quali pasta di sale, farina, pongo, sabbia, ecc. nonché giochi ad incastro.

Tra le altre attività che verranno svolte all'interno della Sezione Primavera vi saranno quelle relative: alla drammatizzazione, alla lettura di immagini, allo sviluppo ed al potenziamento del linguaggio, ed all'esplorazione della realtà esterna tramite giochi all'aperto ed a contatto con gli elementi della natura.

Attività legate alla continuità: verso la fine dell'anno scolastico verranno svolte una serie di attività con i bambini della scuola dell'Infanzia, al fine di preparare i bambini della Sezione Primavera al passaggio verso questa nuova realtà

Prima dell'inizio dell'anno scolastico le educatrici stenderanno una programmazione, che, di anno in anno, verrà resa originale attraverso la scelta di una fiaba o di un personaggio di fantasia che fungerà da sfondo integratore per le varie attività.

Le succitate attività verranno svolte nella Sezione adeguatamente predisposta anche a livello di arredi. Vi sarà uno spazio per le attività didattiche (attività con i colori, letture di immagini, esercizi per il potenziamento del linguaggio, ecc.) e per i laboratori di manipolazione; il salone adiacente verrà invece utilizzato per le attività di movimento (psicomotricità, attività musicali, ecc.) e per la drammatizzazione (attività di travestimento, giochi di ruolo, ecc.).

All'esterno vi è un cortile in cui i bambini possono giocare liberamente.

LE RETTE

La retta verrà fissata all'inizio dell'anno scolastico e sarà legata ai contributi che verranno erogati dagli organi competenti. Eventuali variazioni nei contributi ricevuti potranno comportare correzioni delle rette in corso d'anno.

La retta dipenderà dalla fascia ISEE, ma sarà indicativamente intorno ai:

€ 360,00 per l'orario normale (8,30—16,00)

€ 320,00 per l'orario part-time (8,30 - 12,50)

€ 20,00 (mese/ora) per il servizio di pre o post scuola

La retta, che riveste carattere annuale, dovrà essere pagata per intero, indipendentemente dalla frequenza, in 11 rate mensili. La retta dovrà essere pagata direttamente in banca sul c/c della scuola. La mancata frequenza non comporta alcuna riduzione della retta. In caso di ritiro in corso d'anno la famiglia è tenuta a versare un importo pari a due mensilità.

AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

I bambini verranno seguiti da due educatrici e da un'assistente, a loro volta supervisionate ed affiancate (in caso di necessità) da una Coordinatrice.

Il personale ogni anno seguirà dei corsi di formazione e di aggiornamento su varie tematiche educative. Tali corsi vengono annualmente organizzati dall'ADASM—FISM di Brescia (Associazione degli Asili e delle Scuole Materne) a cui la nostra Scuola è associata.

Il personale verrà anche adeguatamente formato in materia di: primo soccorso, antincendio e normativa sulla sicurezza negli ambienti di lavoro.

PERSONALE AUSILIARIO

La Sezione Primavera utilizza le sinergie della adiacente Scuola dell'Infanzia. Per quanto concerne il personale ausiliario questo risulta composto da: una cuoca, una aiuto cuoca e tre signore addette alle pulizie; tale personale deve assolvere i seguenti compiti:

- a) Occuparsi della pulizia degli ambienti, degli strumenti e degli oggetti della Sezione;
- b) Collaborare eventualmente con gli educatori in alcuni momenti della giornata;
- c) Svolgere i compiti relativi alla preparazione e distribuzione dei pasti;
- d) Contribuire al buon funzionamento del servizio.

MENU'

I pasti verranno preparati nella cucina presente all'interno dell'edificio scolastico ed utilizzata anche per l'approntamento del pranzo per i bambini della Scuola dell'Infanzia e del Nido. La cuoca e la aiuto cuoca cucineranno seguendo la apposita tabella A.S.L, suddivisa in primavera-estate ed autunno-inverno. Prima dell'inizio dell'anno scolastico verrà consegnata a ciascuna

famiglia una copia del menù. Le richieste di variazione del menù saranno accettate solo per casi di reali intolleranze alimentari, e dovranno essere corredate da apposito certificato medico.

NORME SANITARIE

I bambini devono essere mandati a scuola solo se in perfetta salute, onde evitare contagi generali.

All'atto dell'iscrizione il genitore dovrà presentare copia del tesserino delle vaccinazioni aggiornato, mentre prima dell'inserimento andrà consegnato in Direzione il certificato di buona salute rilasciato dal Pediatra (o un'autocertificazione firmata dal genitore). Non saranno ammessi a frequentare la Sezione Primavera i bambini affetti da malattia o sotto trattamento terapeutico. Il bambino verrà allontanato dalla Scuola qualora presenti una sintomatologia che attesta mancato benessere e che risulti dannosa anche per gli altri bambini, quali per esempio: congiuntivite, febbre, macchie cutanee diffuse, diarrea, vomito, stomatite afosa ed erpes, parassitosi sia intestinale che cutanea, ecc.

Qualora un bambino fosse assente causa malattia (soprattutto se infettiva), i familiari sono pregati di informare la Direzione. Il personale non può somministrare alcun tipo di farmaco ai bambini.

ASSICURAZIONE

I bambini saranno coperti da una apposita polizza assicurativa stipulata dalla Scuola con primaria compagnia assicurativa.

RAPPORTO SEZIONE PRIMAVERA—FAMIGLIE

Tra le educatrici della Sezione Primavera e la famiglia si sviluppano delle sinergie collaborative che consentono uno scambio tra insegnanti e genitori, garantendo la continuità educativa tra la famiglia ed il servizio e viceversa. Durante l'anno scolastico saranno previsti diversi momenti di dialogo tra la scuola ed i genitori, tra i quali:

- 1) colloqui durante l'inserimento,
- 2) colloqui individuali (possibili ogni qual volta un genitore ne faccia richiesta, ed in alcuni momenti dell'anno come ad esempio tra gennaio e febbraio).

I genitori saranno coinvolti anche nella preparazione delle feste: es. Natale e fine anno scolastico.

RAPPRESENTANZA DEI GENITORI

I genitori eleggeranno, all'inizio dell'anno scolastico, un loro Rappresentante ed un Vice Rappresentante che dovranno farsi portavoce delle eventuali problematiche che dovessero sorgere all'interno della Sezione Primavera, nonché intrattenere i rapporti con il Consiglio di Amministrazione e la Direzione.

Verrà inoltre eletto un Rappresentante che entrerà a far parte della Commissione Mensa presente all'interno della Scuola, Rappresentante che avrà il compito di effettuare controlli in mensa, cucina, dispensa, ecc.